

Znak KHK  
JRP/GB-271-12/2014

Data  
Kraków, 29.11.2014 r.



## INFORMACJA O ZMIANIE ZAPROSZENIA

### na dostawę wielofunkcyjnego urządzenia drukującego wraz z tonerami i usługą serwisową na potrzeby realizacji projektu „Program gospodarki odpadami komunalnymi w Krakowie”

Zamawiający informuje o zmianie wymogów w zaproszeniu od składania ofert na dostawę wielofunkcyjnego urządzenia drukującego wraz z tonerami i usługą serwisową na potrzeby realizacji projektu „Program gospodarki odpadami komunalnymi w Krakowie” – zmiany dotyczą opisu przedmiotu zamówienia (pkt III zaproszenia), punkt a – wymagania dotyczące urządzenia:

#### 1. Wymogi dotyczące skanowania – formaty plików:

Przed zmianą: „JPEG, TIFF, PDF, Compact PDF, szyfrowany PDF, przeszukiwalny PDF, XPS, kompaktowy XPS, PPTX, przeszukiwalny PPTX, przeszukiwalny DOCX/XLSX”

Po zmianie: „JPEG, TIFF, PDF, Compact PDF, XPS, kompaktowy XPS”

#### 2. Wymogi dotyczące instalacji – skreśla się sformułowania dotyczące modułu fax (nie stanowi o przedmiotu zamówienia) oraz dodaje się wymóg wyposażenia drukarki w standardową podstawę (szafkę na papier):

Przed zmianą: „Drukarkę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, wnieść do wskazanego pomieszczenia (1 piętro bez windy) oraz przygotować do właściwej pracy (zainstalować sieciowo na 2 komputerach przy użyciu sterownika w polskiej wersji językowej, wprowadzić adresy przesyłania zeskanowanych dokumentów (2 komputery), umożliwić zapisywanie zeskanowanych dokumentów poprzez sieć w określonym miejscu, ustawić moduł fax i dokonać wszystkich niezbędnych czynności umożliwiających jej poprawną pracę, przeszkolić pracowników z podstaw użytkowania i udostępnienia innym użytkownikom). Dostawca zapewni niezbędne kable przyłączeniowe (internetowy, telefoniczny lub inny niezbędny wynikający ze specyfiki urządzenia o długości nie większej niż 10 m każdy), instrukcję obsługi w języku polskim.

Termin wykonania dostawy i montażu: 21 dni od dnia złożenia zamówienia.”

Po zmianie: „Drukarkę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, wnieść do wskazanego pomieszczenia (1 piętro bez windy) oraz przygotować do właściwej pracy (zainstalować sieciowo na 2 komputerach przy użyciu sterownika w polskiej wersji językowej, wprowadzić adresy przesyłania zeskanowanych dokumentów (2 komputery), umożliwić zapisywanie zeskanowanych dokumentów poprzez sieć w określonym miejscu i dokonać wszystkich niezbędnych czynności umożliwiających jej poprawną pracę, przeszkolić pracowników z podstaw użytkowania i udostępnienia innym użytkownikom). Dostawca zapewni niezbędne kable przyłączeniowe (internetowy lub inny niezbędny wynikający ze specyfiki urządzenia o długości nie większej niż 10 m każdy), instrukcję obsługi w języku polskim. Drukarka będzie posadowiona na standardowej podstawie (szafce na papier).

Termin wykonania dostawy i montażu: 21 dni od dnia złożenia zamówienia.”

Pozostałe zapisy zaproszenia pozostają bez zmian.

Z poważaniem

WYKONAWCA  
DYREKTOR DS. ROZWOJU  
i modernizacji przyświadczenia i realizacji  
działań w zakresie gospodarki odpadami  
komunalnymi w Krakowie (MAO)

Jakub Bator

SPECJALISTA  
DZIAŁAŃ EKSPERTYZY I  
KONSULTACJI

mgr inż. Andrzej  
Bardziejewski

Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków

www.ekospalarnia.krakow.pl, biuro@khk.krakow.pl, tel. 12 269 15 05, faks: 12 269 15 10

Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS: 6301

Kapitał zakładowy w całości opłacony: 1 245 790 000 zł

NIP: 679-18-62-817 Regon: 351118089